

令和6年度「マラソンを科学する」支援事業 募集要項

1 ねらい

2015年の「第35回つくばマラソン」から実施している「マラソンを科学する」の取り組みに対する支援を行い、ランナーや大会運営者にとって有益な情報を提供することで、「つくば」が有する「科学」のイメージをより強固にし、「つくばマラソン」の価値向上を目指します。

2 支援対象事業

つくばマラソンをフィールドとして実施する研究や、つくばマラソンで得られたデータを活用する研究であり、ランナーや大会運営者、社会が抱える課題の解決を目的としたもの。

3 支援内容

- (1) 支援金 最大20万円（申請者に営利企業が含まれる場合は最大5万円）
- (2) 研究に係るチラシ・アンケート等のランナーへの発送（プログラム等との同梱）
- (3) 大会会場でのアンケート・サンプリング等の許可（研究に係るものに限る）
- (4) 大会ホームページ・SNSを利用した研究協力者の募集

4 支援対象経費

支援事業に必要な次の経費で、事業採択日（令和6年6月中を予定）から令和7年2月28日（金）までに支出したものを。

ただし、該当する経費であっても、7（1）の選考事務局において不相当だと判断したものや支援事業以外に流用可能だと考えられるものについては、支援対象外とする場合や、全額を経費として算入することを認めない場合があります。

- (1) 人件費：スタッフ・アルバイトなどへの謝金
- (2) 旅費：交通費、宿泊費
- (3) 物品購入費：備品（計測機器、ソフトウェア）、消耗品（文房具、燃料費）等
- (4) 会場費：会議室、体育館などの賃借料
- (5) 資料購入費：書籍、文献などの購入費
- (6) 印刷費：検討資料、配布資料、報告書などの印刷費
- (7) 通信運搬費：郵便料金、宅配費
- (8) その他：上記項目に該当しない必要経費

5 応募資格

以下の要件を全て満たすもの。

- (1) 申請者が実行委員会の構成団体に所属する者であること。または、構成団体に所属する者と構成団体以外に所属する者の共同であること。ただし、共同で実施する場合の実行委員会の構成団体以外に所属する者は、所属する構成団体が助成年度に開催する「つくばマラソン」の協賛者（協賛④よ

り上のカテゴリー) であること。

- (2) 実行委員会の発行物やホームページに掲載する実施概要及び研究成果の原稿作成依頼等、実行委員会からの依頼に協力すること。

6 応募方法

様式1「「マラソンを科学する」支援事業 事業計画書」に必要事項を記載のうえ、電子メールにて送付してください。

7 選考方法

- (1) 実行委員会に設置する選考事務局において、書類選考を行います。
- (2) 応募のあった事業について、以下の観点から選考を行い、支援可能な範囲で採択事業及び支援内容を決定します。
- ・ 事業のねらいが明確で先駆的であるか
 - ・ ランナーや大会運営者の関心が高い内容であるか
 - ・ 社会課題の解決に寄与する内容であるか
 - ・ 助成金が有効に使われる可能性が高いか
 - ・ 個人情報の取り扱いや研究倫理への配慮がなされるか
- (3) 選考過程において、事務局から申請内容等に関する追加資料の提出依頼やヒアリングを行う場合があります。
- (4) 採否の結果は、選考終了後、電子メールにて通知します。選考内容については公表しません。

8 募集期間

令和6年4月15日(月)～5月31日(金)

9 実施報告

事業終了後、令和7年2月28日(金)までに様式2「「マラソンを科学する」支援事業 実施報告書」を提出してください。

10 その他

- (1) 選考事務局が取得した個人情報(申請者氏名、住所、連絡先電話番号、メールアドレス等)は厳正に管理し、本募集要項に記す手続きにのみ利用します。
- (2) 7(4)の結果通知後、支援決定額を指定の口座に振り込みます。事業実施後、余剰金が出た場合には実行委員会事務局に返金してください(余剰金返金時の振込手数料は申請者負担)。
- (3) 事業の採択は年度毎に行いますが、複数年度に亘って実施が必要な事業を計画する場合は、様式1に令和7年度以降のスケジュールも記載してください。

11 応募・問い合わせ先

つくばマラソン実行委員会事務局(つくば市市民部スポーツ振興課内)

T E L : 029-883-1111

E-mail : info@tsukuba-marathon.com